



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕСТРОРЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.И. МОСИНА»

Принято

решением Общего собрания
протокол от 28.12.2024 № 2



Д.В. Бухаров

Положение об Учебной автомастерской

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

- 1.1. Положение об Учебной автомастерской является локальным нормативным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина» (по тексту – колледж) и регламентирует деятельность Учебной автомастерской как структурного подразделения колледжа (по тексту – Автомастерская).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
 - приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - Устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина».
- 1.3. Автомастерская не является юридическим лицом и действует на основании Положения об Учебной автомастерской.
- 1.4. Автомастерская создается для качественного обеспечения и проведения лабораторно-практических работ, занятий по учебной и производственной практике по профессиям и специальностям, связанным с подготовкой рабочих и специалистов по автомобильному профилю, совершенствования профессиональных навыков обучающихся колледжа, выполнения работ по ремонту и обслуживанию автомобильного транспорта колледжа, а также транспорта, принадлежащего другим физическим и юридическим лицам.
- 1.5. Положение регулирует учебно-производственную и финансово-хозяйственную деятельность Автомастерской, обеспечивающую практическую подготовку обучающихся по профилю соответствующей образовательной программы.
- 1.6. Полное наименование структурного подразделения – Учебная автомастерская, сокращенное наименование - Автомастерская.
- 1.7. Автомастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности колледжа: Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе, д.280.
- 1.8. Автомастерская пользуется печатью Санкт-Петербургского государственного

бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина». Автомастерская вправе иметь штампы и бланки со своим названием.

- 1.9. Положение действует с момента его утверждения и введения в действие соответствующим приказом директора колледжа.

2. Цель, задачи и функции Автомастерской

- 2.1. Целью Автомастерской является практическая подготовка обучающихся по программам автомобильного профиля.

- 2.2. Основными задачами Автомастерской являются:

- повышение качества проведения лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики, итоговой аттестации (демонстрационного экзамена) обучающихся в соответствии с требованиями учебных планов и рабочих программ по профессиям (специальностям) автомобильного профиля;
- создание рабочих мест для прохождения учебной и производственной практики обучающихся;
- овладение обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;
- формирование материально-технической базы по автомобильному профилю для организации и проведения качественного практического обучения и организации производственной деятельности;
- обеспечение обслуживания и ремонта транспорта, принадлежащего колледжу;
- обеспечение целенаправленной профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга;
- более полное использование возможностей колледжа по оказанию услуг организациям и населению;
- удовлетворение потребностей предприятий, организаций и учреждений регионов Российской Федерации в подготовке квалифицированных специалистов.

- 2.3. Основные функции Автомастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- образовательная деятельность по программам профессионального обучения;
- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии;
- осуществление приносящей доход деятельности в соответствии с целями и содержанием деятельности колледжа.

3. Учебно-материальная база Автомастерской

- 3.1. Оснащение Автомастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

- 3.2. Автомастерская — оснащена — современной — учебно-материальной — базой по компетенциям:
- 3.2.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.
- 3.2.2. Экспедирование грузов.
- 3.3. Учебно-материальная база Автомастерской используется:
- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры промежуточной и итоговой аттестации (демонстрационного экзамена), а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;
 - физическими и юридическими лицами — участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.
- 3.4. Загруженность Автомастерской регулируется планом-графиком и учебными планами конкретных образовательных программ.
- 3.5. В случае использования помещений и оборудования Автомастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.
- 3.6. В Автомастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.
- 3.7. Оборудование Автомастерской может использоваться для оказания платных услуг по обслуживанию и ремонту автомобилей потребителей силами работников и обучающихся колледжа в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и колледжа.
- 3.8. В Автомастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.
- 3.9. Оборудование и оснащение Автомастерской, организация рабочих мест для обучающихся производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.
- 3.10. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Автомастерской должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4. Руководство Автомастерской

- 4.1. Организационная структура и штатное расписание Автомастерской определяются и утверждаются директором колледжа.
- 4.2. Руководство Автомастерской осуществляется заведующим, который назначается директором колледжа.
- 4.3. Заведующий Автомастерской подчиняется непосредственно директору колледжа.
- 4.4. Заведующий Автомастерской:
- организует и контролирует всю хозяйственную деятельность Автомастерской, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;
 - совместно с руководством колледжа обеспечивает прохождение учебно-производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;
 - осуществляет внедрение новейших технологий и передового опыта;

- несет материальную ответственность перед колледжем за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;
 - организует материально-техническое снабжение Автомастерской;
 - представляет на рассмотрение директору предложения по вопросам деятельности Автомастерской;
 - обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности в Автомастерской;
 - несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию подразделения;
 - осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени колледжа в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности Автомастерской;
 - решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Автомастерской.
- 4.5. Руководитель Автомастерской имеет также права и обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и Правилах внутреннего трудового распорядка.

5. Учебно-производственная деятельность Автомастерской

- 5.1. Автомастерская является учебно-производственной базой обучения обучающихся по программам автомобильного профиля, их производственной практики, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление у обучающихся знаний, умений и навыков, формирование компетенций по основным темам учебных планов и программ, разработанных колледжем самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.
- 5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ, соблюдением сроков и качества обучения обучающихся осуществляет администрация колледжа.
- 5.3. Ответственность за обучение и воспитание обучающихся в процессе проведения лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики возлагается на заместителя директора по учебно-производственной работе, руководителя практики (мастера производственного обучения, преподавателя или другого работника, назначенного приказом), преподавателя, мастера производственного обучения, осуществляющих проведение лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики в соответствии с тарификацией.
- 5.4. Выполнение рабочей программы обучения отмечается преподавателем, руководителем практики в журнале, а индивидуальный учет выполнения производственных заданий – в дневниках производственного обучения обучающихся.
- 5.5. Организация образовательного процесса, режим функционирования Автомастерской, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются уставом колледжа и локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательного процесса.
- 5.6. Автомастерская в лице заведующего может вести переговоры и подготавливать к заключению с поставщиками и заказчиками договора на поставку материалов, изготовленную продукцию, оказание услуг обучающимися и работниками колледжа по предварительной договоренности с колледжем.

5.7. Во время проведения учебно-производственного процесса Автомастерская обязана:

- создавать необходимые и безопасные условия труда для учебной и производственной практики обучающихся соответственно содержанию рабочих программ по профессии, правилам и нормам охраны труда и требованиям, предъявляемым к профессиональной подготовке квалифицированных кадров, научной организации труда;
- обеспечить ознакомление обучающихся с техникой и технологией производства, с передовыми методами труда;
- проводить перед началом практики и при выдаче нового задания учащемуся вводный инструктаж по правилам поведения, требованиям безопасности труда, содержанию работы и обслуживанию рабочих мест, где обучающиеся будут выполнять производственные задания;
- создать условия для полной продуктивной загрузки всего фонда времени практики каждого обучающегося производственными заданиями по обслуживанию современной техники и работами, соответствующими требованиям подготовки по конкретной профессии, специальности;
- не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных рабочими программами практики, а также перевода обучающихся на рабочие места, не обусловленные содержанием производственной практики;
- обеспечивать рабочие места обучающихся технической документацией для выполнения заданий, материалами, инструментами, приборами и т.п., оснащать их необходимыми средствами в соответствии с технологическим процессом работ на участке;
- осуществлять технический контроль, прием и учет выполненных обучающимися работ;
- обеспечивать техническое руководство работой обучающихся; периодически проводить инструктаж и проверку их знаний по правилам эксплуатации машин, установок, механизмов, норм и правил безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности.

5.8. В период обучения запрещается использовать обучающихся на работах, не связанных с процессом овладения профессией (специальностью), устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Автомастерской

- 6.1. Автомастерская не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом колледжа, принадлежащим ему на праве оперативного управления.
- 6.2. За Автомастерской закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления ее деятельности, выделенные колледжем.
- 6.3. Автомастерская финансируется за счет бюджетных средств в рамках финансирования колледжа, а также за счет приносящей доход деятельности и иных источников, предусмотренных законодательством.
- 6.4. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг является доходом колледжа и реинвестируется в колледж на:
 - развитие и совершенствование учебного процесса;
 - развитие и укрепление учебно-материальной базы;
 - материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
 - частичную оплату коммунальных услуг;
 - амортизационные расходы по основным средствам;

- расходы на содержание и обслуживание;
- приобретение расходных материалов;
- проведение ремонта.

6.5. По представлению заведующего Автомастерской директор колледжа может заключать трудовые договоры с обучающимися в соответствии с трудовым законодательством при их привлечении для выполнения производственных функций.

7. Контроль за деятельностью Автомастерской

- 7.1. Контроль за деятельностью Автомастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами колледжа.
- 7.2. Автомастерская отчитывается перед руководителем колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.
- 7.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в Автомастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц, в том числе путем размещения информации на сайте колледжа.

8. Реорганизация и ликвидация, внесение изменений и (или) дополнений в Положение

- 8.1. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение, а также решение о новой редакции Положения принимается решением Общего собрания на основании представления заведующего Автомастерской и утверждается приказом директора Колледжа.
- 8.2. Прекращение деятельности Автомастерской колледжа путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора колледжа или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.