



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕСТРОРЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УЧРЕЖДЕНИЕ ИМЕНИ С.И. МОСИНА»

Принято
решением Общего собрания
протокол от 28.12.2024 № 2

Утверждено
приказом от 28.12.2024 № 120
Директор
 Д.В. Бухаров

**Положение
о Педагогическом совете
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина» (далее - Положение, педагогический совет, Учреждение) является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность и полномочия коллегиального органа управления Учреждением - педагогического совета.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина» (далее – Устав);

локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Педагогический совет действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.5. В состав педагогического совета входят руководитель (директор) Учреждения, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательным учреждением.

1.6. Председателем педагогического совета является директор.

1.7. Педагогический работник считается принятым в состав педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Учреждения педагогические работники выбывают из состава педагогического совета.

1.8. В своей деятельности педагогический совет руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, а также Уставом, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.9. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора Учреждения. В случае, если решения педагогического совета не утверждены приказом директора, они носят рекомендательный характер.

1.10. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению, а также новая редакция принимается решением педагогического совета Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

2.1.1. Реализация государственной политики в области образования.

2.1.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения.

2.1.3. Осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного профессионального образования.

2.1.4. Ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательного процесса; внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.1.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Содержание деятельности педагогического совета

3.1. К полномочиям педагогического совета относится решение следующих вопросов:

обсуждение и утверждение плана работы Учреждения;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

принятие решения о награждении обучающихся;

принятие решения о выдаче документов об образовании;

принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

внесение предложений руководителю о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Учреждения, по вопросам охраны Учреждения;

рассмотрение обращений педагогических работников Учреждения (их представителей) о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников Учреждения, дисциплинарных взысканий;

рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в Учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета, но не реже одного

раза в четыре месяца. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

4.2. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
работники Учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с образовательным учреждением;
обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

4.3. Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

4.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

4.5. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Принятые решения педагогического совета записываются в протокол.

5.2. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала календарного года.

5.3. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

5.4. Протоколы педагогического совета по окончании текущего календарного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Учреждения.

5.5. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в архиве Учреждения в течение 5 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в Положение принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного приказом руководителя на основании решения педагогического совета в установленном Уставом порядке.

