



КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕСТРОРЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.С.И.МОСИНА»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
СПб ГБПОУ «СТК им.С.И.Мосина»
Протокол № 1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
СПб ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина»
от 31.08.2023 г. приказ № 95-уч

Директор



Д.В. Бухаров

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 5/3

**О режиме занятий обучающихся
по дополнительным общеразвивающим программам
Санкт-петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Сестрорецкий технологический колледж им. С. И. Мосина»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) структурного подразделения «Отделение дополнительного образования детей и взрослых» Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж им.С.И.Мосина» (далее – ОДОД) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648- 20821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом СПб ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина»;
- Положением о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей и взрослых Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж им.С.И.Мосина»»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся СПб ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина»;
- Иными действующими нормативными правовыми актами.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-тематических мероприятий, определяет режим занятий обучающихся и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.3. Положение подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж им.С.И.Мосина» (далее – Колледж). Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Колледжа.

1.4. Контроль и организацию образовательного процесса, каникул, проведение календарно-тематических мероприятий осуществляет администрация Колледжа, руководитель ОДОД, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, задействованные в учебном процессе ОДОД в соответствии с должностной инструкцией.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в ОДОД в соответствии с нормативными и локальными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование.

3. Режим занятий обучающихся во время образовательного процесса

3.1. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября для групп 2-го и последующих годов обучения, с 10 (12) сентября для групп 1-го года обучения и заканчивается по окончании

реализации дополнительных общеразвивающих программ 31 мая учебного года.

3.2. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.

3.3. Занятия в СП ОДО проводятся с понедельника по субботу и в каникулярное время.

3.4. Учебные занятия ведутся на базе Колледжа по адресу: Санкт-Петербург, г. Сестрорецк, Приморское шоссе д. 280 литер А.

3.5. Количество занятий в неделю определяется учебно-производственным планом ОДОД на учебный год, дополнительной общеразвивающей программой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к учреждениям дополнительного образования.

3.6. Занятие для детей младшего возраста – продолжительностью не более 30 минут; для среднего, старшего возраста – не более 45 минут. После 30-45 минут теоретических занятий организуется перерыв длительностью не менее 10 мин.

3.7. Продолжительность занятий в день в учебные дни не должна превышать 3-х академических часов, в выходные и каникулярные дни – 4-х академических часов в день.

3.8. Учебные занятия организуются в учебных кабинетах с 09.00 до 20.00 ежедневно (для детей возраста до 7 лет не позднее 19:30, для обучающихся в возрасте от 16 лет допускается окончание занятий в 21.00) согласно расписаниям занятий Колледжа. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

3.9. Проветривание помещений и влажная уборка осуществляются периодически с 08.00 до 20.00, проветривание – в перерывах между занятиями.

3.10. Продолжительность и число занятий в неделю устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил.

3.11. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требований к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость групп 10-15 человек в зависимости от направленности программы. Наполняемость групп первого года обучения не менее 15-ти человек, второго года обучения 12-ти человек, по естественно-научной направленности не менее 10 человек на первом и втором годах обучения.

3.12. Формы организации объединений: клуб, студия, лаборатория, движение, школа, секция, театр и другие (далее - объединения).

3.13. Основные формы проведения занятий: учебные, учебно-тренировочные, культурно-массовые, спортивно-массовые занятия, репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, мастер-классы, открытые занятия, образовательные путешествия, выездные, экскурсионные, просветительские, соревнования.

3.14. Время проведения экскурсий, выездов с обучающимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

3.15. Все выходы педагогов дополнительного образования с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Колледжа осуществляются на основании приказа директора.

3.16. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагог дополнительного образования, который назначен ответственным приказом директора.

3.17. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

3.18. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми мероприятиями, конкурсами, соревнованиями на основании письменного заявления, по согласованию с директором или руководителем СП ОДО и на основании соответствующего приказа.

3.19. С 01 июня по 31 августа Колледж работает по летнему режиму. В данный

период могут реализовываться программы летнего отдыха, занятости детей и подростков, краткосрочные программы дополнительного образования, в том числе, на платной основе и по системе персонифицированного финансирования дополнительного образования.

3.20. Формы работы в каникулы: экскурсии, соревнования, участие в мероприятиях.

3.21. Занятия объединений в ОДОД проводятся в свободное от учебных занятий время. Между окончанием учебных занятий и началом занятий в ОДОД должен быть перерыв не менее 30 мин. для уборки и проветривания помещений.

3.22. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся, рационального использования учебных кабинетов, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), родительского комитета, Совета обучающихся, согласовывается руководителем ОДОД и утверждается директором Колледжа.

3.23. В период каникул объединения ОДОД работают по расписанию либо по измененному расписанию учебных занятий, утвержденному приказом директора Колледжа. Работа с обучающимися организуется на базе ОДОД в учебных кабинетах, мастерских, спортивном, тренажерном и актовом залах, библиотеке в мастерских.

3.24. Педагогам дополнительного образования запрещается:

- вести прием родителей во время учебных занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий без присмотра (в т. ч. в учебных кабинетах, спортивном и актовом залах, библиотеке), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся с занятий;
- применять моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4. Внесение изменений в расписание занятий

4.1. Изменения в расписания занятий в течение учебного года допускаются по производственной необходимости (участие в мероприятиях, временное отсутствие педагога дополнительного образования, перераспределение учебной нагрузки, в случаях приостановления образовательного процесса в связи с карантином по распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга), по заявлению педагогического работника и на основании приказа директора Колледжа.

4.2. Право вносить изменения в расписание имеет руководитель ОДОД.

4.3. Утверждается расписание приказом директора Колледжа.

4.4. Расписание размещается на информационных стендах, официальном сайте Колледжа для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

5.2. Настоящий порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса.

5.3. Положение рассматривается и принимается Педагогическим Советом, рассматривается и принимается с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся, утверждается директором Колледжа.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по дополнительной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и СПБ ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина».

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе СПБ ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина».

6. Регулирование спорных вопросов

6.1. Регулирование спорных вопросов, касающихся приема, обучения, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в объединениях ОДОД СПБ ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина» осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПБ ГБ ПОУ «СТК им. С.И. Мосина», действующей на основании соответствующего Положения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

7.2. Настоящий порядок является обязательным для всех участников образовательного процесса.

7.3. Положение рассматривается и принимается Педагогическим Советом, рассматривается и принимается с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) и Совета обучающихся, утверждается директором Колледжа