**Аннотации к рабочим программам по специальности 38.02.03**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование программы предмета, модуля, дисциплины** | **Аннотация по специальности Операционная деятельность в логистике** |  |
|  | **История России** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа учебной дисциплины История является частью программы подготовки специалистов среднего звена ПОУ облпотребсоюза «Брянский кооперативный техникум» по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовой подготовки) в соответствии с ФГОС.  **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**  Учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социальноэкономический цикл. Данная дисциплина предполагает изучение основных процессов политического, экономического развития ведущих государств мира и России на рубеже веков (XX - XXI вв.). Дисциплина даёт возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способной к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющей обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию  **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**  В результате освоения дисциплины История студент должен **уметь:**   * ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; * выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социальноэкономических, политических и культурных проблем;   **знать:**   * основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); * сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; * основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; * назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; * о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; * содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения |  |
|  | **Иностранный язык в профессиональной деятельности** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике  **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной. **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины: уметь:**   * общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; * переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас **знать:** * лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности   Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК) |  |
|  | **Физическая культура** | **Область применения программы**  Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.  **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.  **Цели и задачи дисциплины–требования к результатам освоения дисциплины:** В результате освоения учебной дисциплины Физическая культура обучающийся должен уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.  В результате освоения учебной дисциплины **Физическая культура** обучающийся должен: **уметь:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; **знать:** о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.  Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями: |  |
|  | **Экономика организации** |  |  |
|  | **Информационные технологии** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.  **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.  **Цели и задачи учебной дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины:** *уметь*:   * использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; * обрабатывать текстовую и табличную информацию; * использовать деловую графику и мультимедиа информацию; * создавать презентации; * применять антивирусные средства защиты информации; * читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; * применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; * пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; * применять методы и средства защиты банковской информации; **знать:** * основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; * основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; * назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; * технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; * принципы защиты информации от несанкционированного доступа; * правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; * основные понятия автоматизированной обработки информации; * направления автоматизации бухгалтерской деятельности; * назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; |  |
|  | **Экономика организации** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.  **Цели и задачи учебной дисциплины** - требовании к результатам освоения дисциплины.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:  -определять организационно-правовые формы организаций;  -планировать деятельность организации;  -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  -заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;  -рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  -находить и использовать необходимую экономическую информацию;  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен ***знать*:**  -сущность организации как основного звена экономики отраслей;  -основные принципы построения экономической системы организации;  -управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;  -организацию производственного и технологического процессов;  -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;  -способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;  -механизмы ценообразования, формы оплаты труда;  -основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;  -аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  Операционный логист должен обладать общими компетенциями. |  |
|  | **Статистика** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина **Цели и задачи учебной дисциплины** - требовании к результатам освоения дисциплины.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь-** -собирать и регистрировать статистическую информацию;  -проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;  -выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; -осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать***:*  -предмет, метод и задачи статистики;  -общие основы статистической науки;  -принципы организации государственной статистики;  -современные тенденции развития статистического учета;  -основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;  -основные формы и виды действующей статистической отчетности;  -технику расчета статистических показателей, характеризующих социально- экономические явления;  Операционный логист должен обладать общими компетенциями |  |
|  | **Менеджмент** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикли является общепрофессиональной.  **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** **уметь:**   * планировать и организовывать работу подразделения; * формировать организационные структуры управления; * разрабатывать мотивационную политику организации; * применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; * принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - учитывать особенности менеджмента (по отраслям). **знать:** * сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; * особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); * внешнюю и внутреннюю среду организации; * цикл менеджмента; * процесс принятия и реализации управленческих решений; * функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; * систему методов управления; * методику принятия решений; * стили управления, коммуникации, деловое общение.   Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями |  |
|  | **Документационное обеспечение управления** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.  **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: уметь:**  -оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии;  -осуществлять автоматизацию обработки документов;  -унифицировать системы документации;  -осуществлять хранение и поиск документов;  -использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**  -понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;  -основные понятия документационного обеспечения управления;  -системы документационного обеспечения управления; -классификацию документов;  -требования к составлению и оформлению документов;  -организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;  Операционный логист должен обладать общими компетенциями |  |
|  | **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике  **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.  **Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**  Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний ипредставлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.  Основные задачи курса: обеспечить обучающихся необходимыми знаниями о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности;  способствовать приобретению обучающимися знаний, опыта в области прав и свобод человека и гражданина в сфере профессиональной деятельности;  способствовать развитию у обучающихся, а в будущем - практиков навыков работы с нормативно-правовыми актами.  **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**   1. использовать необходимые нормативные правовые акты; 2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; 3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;   **знать:**   1. основные положения [Конституции](consultantplus://offline/ref=36B99369A4D1FCA41649981E4118470564AD409DC3F3E3EFD69BEFR1eEJ) Российской Федерации; 2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 4. законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие   правоотношения в процессе профессиональной деятельности;   1. организационно-правовые формы юридических лиц; 2. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; 3. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 4. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; 5. правила оплаты труда; 6. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; 7. право граждан на социальную защиту; 8. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;   виды административных правонарушений и административной ответственности; 14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров |  |
|  | **Финансы, денежнежное обращение и кредит** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.  **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен** ***уметь:***  -оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;  -анализировать показатели, связанные с денежным обращением;  -анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;  -составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;  **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен** ***знать:***  -сущность финансов, их функции и роль в экономике;  -принципы финансовой политики и финансового контроля;  -законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;  -основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;  -структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;  -цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;  -структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;  -виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;  -характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;  -кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;  -особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;  Операционный логист должен обладать общими компетенциями |  |
|  | **Бухгалтерский учет логистических операций** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной.  **Цели и задачи учебной дисциплины** – требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:  **уметь:**   * документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; * проводить налоговые и страховые расчеты; * проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации; * составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; **знать:** * нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; * основные требования к ведению бухгалтерского учета; * формы бухгалтерского учета; * технологию составления бухгалтерской отчетности * учетную политику организации * учет денежных средств; * учет основных средств; * учет нематериальных активов; * учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; * учет материально-производственных запасов; * учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; * учет готовой продукции и ее реализации; * учет текущих операций и расчетов; * учет труда и заработной платы; * учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; * учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; * учет финансовых результатов и использования прибыли; * учет собственного капитала; * учет кредитов и займов.   Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями |  |
|  | **Налоги и налогообложение** | **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.  В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь:*  -ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской  Федерации;  -понимать сущность и порядок расчетов налогов.  **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**  -Налоговый [кодекс](consultantplus://offline/ref=36B99369A4D1FCA41649981E4118470564AD459FCFA1B4ED87CEE11B59R6eFJ) Российской Федерации;  -нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; -экономическую сущность налогов;  -принципы построения и элементы налоговых систем;  -виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;    Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности. |  |
|  | **Безопасность жизнедеятельности** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования  38.02.03Операционная деятельность в логистике.  **Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный цикл является общепрофессиональной.  **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен** **уметь:**  -организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  -предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  -использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  -применять первичные средства пожаротушения;  -ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  -применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  -владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  -оказывать первую помощь пострадавшим; **знать:**  -принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  -основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной  деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  -основы военной службы и обороны государства;  -задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  -способы защиты населения от оружия массового поражения;  -меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  -организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  -основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.  Операционный логист должен обладать общими и профессиональными компетенциями. |  |
|  | **ПМ 01**  **Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности** | **Область применения рабочей программы**  Рабочая программа профессионального модуля «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**»** является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) в части освоения вида профессиональной деятельности «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» **Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля**  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**  -планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);  -определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;  -анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;  -оперативного планирования материальных потоков на производстве;  -расчетов основных параметров логистической системы;  -составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; **уметь:**  -организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;  -анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической  системы управления запасами и распределительных каналов;  -рассчитывать основные параметры складских помещений;  -планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;  -составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;  -контролировать правильность составления документов; **знать:**  -значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;  -основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;  -основы делопроизводства профессиональной деятельности;  -методы определения потребностей логистической системы;  -критерии выбора поставщиков (контрагентов);  -схемы каналов распределения;  -особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.  Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями |  |
|  | **ПМ.02**  **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** | Рабочая программа профессионального модуля «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) в части освоения вида профессиональной деятельности «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):  ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.  ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.  ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.  ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.  Рабочая программа профессионального модуля может быть использована для реализации программ повышения квалификации специалистов организаций потребительской кооперации и других предприятий, осуществляющих логистическую деятельность  **Цели и задачи профессионального модуля –** требования к результатам освоения профессионального модуля:  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**   * управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; * осуществления нормирования товарных запасов; * проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; * проведения осмотра товарно – материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; * зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации, складских работ; * участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; * участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве; * участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; * разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов; **уметь:** * определять потребности в материальных запасах для производства продукции; * применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; * оценивать рациональность структуры запасов; * определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; * проводить выборочное регулирование запасов; * рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами); * организовывать работу склада и его элементов; * определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; * выбирать подъёмно – транспортное оборудование, организовывать * грузопереработку на складе погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); * рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; * рассчитывать транспортные расходы логистической системы; **знать:** * понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; * виды запасов: буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса и т.д. * последствия избыточного накопления запасов; * механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение; * зарубежный опыт управления запасами; * основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; * базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) И Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); * методы регулирования запасов; * основы логистики складирования: классификацию складов, функции; * варианты размещения складских помещений; * принципы выбора формы собственности склада; * основы организации деятельностью склада и управления им; * структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы * складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; * классификацию производственных процессов; * принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем; * значение и преимущества логистической концепции организации производства; * принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических * системах; * механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы; * понятие и задачи транспортной логистики; * классификацию транспорта; * значение транспортных тарифов; * организационные принципы транспортировки; * стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.   Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями. |  |
|  | **Программы учебных и производственных практик** | Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.  Учебная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.  Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.  **Программы производственной практики (по профилю специальности и преддипломная)**  Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.  Производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.  Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.  Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.  Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. |  |