



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕСТРОРЕЦКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. С.И. МОСИНА»

**Принято**  
Общим собранием работников  
Протокол от 26.06.2023 №3

**Утверждено**  
Приказ от 21.07.2023 №037-о



Д.В. Бухаров

**ПОЛОЖЕНИЕ 1/52**  
**об Учебной автомастерской**

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Положение об Учебной автомастерской является локальным нормативным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина» (по тексту – колледж) и регламентирует деятельность Учебной автомастерской как структурного подразделения колледжа (по тексту – Автомастерская).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина».

1.3. Автомастерская не является юридическим лицом и действует на основании Положения об Учебной автомастерской.

1.4. Автомастерская создается для качественного обеспечения и проведения лабораторно-практических работ, занятий по учебной и производственной практике по профессиям и специальностям, связанным с подготовкой рабочих и специалистов по автомобильному профилю, совершенствования профессиональных навыков обучающихся колледжа, выполнения работ по ремонту и обслуживанию автомобильного транспорта колледжа, а также транспорта, принадлежащего другим физическим и юридическим лицам.

1.5. Положение регулирует учебно-производственную и финансово-хозяйственную деятельность Автомастерской, обеспечивающую практическую подготовку обучающихся по профилю соответствующей образовательной программы.

1.6. Полное наименование структурного подразделения – Учебная автомастерская, сокращенное наименование - Автомастерская.

1.7. Автомастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности колледжа по образовательным программам, соответствующим заявленному

направлению создания Автомастерской, – Санкт-Петербург, г.Сестрорецк, Приморское шоссе, д.248.

1.8. Автомастерская пользуется печатью Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сестрорецкий технологический колледж имени С.И. Мосина». Автомастерская вправе иметь штампы и бланки со своим названием.

1.9. Положение действует с момента его утверждения и введения в действие соответствующим приказом директора колледжа.

## **2. Цель, задачи и функции Автомастерской**

2.1. Целью Автомастерской является практическая подготовка обучающихся по программам автомобильного профиля в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Основными задачами Автомастерской являются:

- повышение качества проведения лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики, итоговой аттестации (демонстрационного экзамена) обучающихся в соответствии с требованиями учебных планов и рабочих программ по профессиям (специальностям) автомобильного профиля;

- создание рабочих мест для прохождения учебной и производственной практики обучающихся;

- овладение обучающимися практическим опытом коллективных форм организации труда, навыками предпринимательства, хозрасчета в условиях рыночных отношений;

- формирование материально-технической базы по автомобильному профилю для организации и проведения качественного практического обучения и организации производственной деятельности;

- обеспечение обслуживания и ремонта транспорта, принадлежащего колледжу;

- обеспечение целенаправленной профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга;

- более полное использование возможностей колледжа по оказанию услуг организациям и населению;

- удовлетворение потребностей предприятий, организаций и учреждений регионов Российской Федерации в подготовке квалифицированных специалистов.

2.3. Основные функции Автомастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии;

- осуществление приносящей доход деятельности в соответствии с целями и содержанием деятельности колледжа.

### 3. Учебно-материальная база Автомастерской

3.1. Оснащение Автомастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ, а также (при наличии) инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции.

3.2. Автомастерская оснащена современной учебно-материальной базой по компетенциям:

3.2.1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

3.2.2. Экспедирование грузов.

3.3. Учебно-материальная база Автомастерской используется:

- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры промежуточной и итоговой аттестации (демонстрационного экзамена), а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;

- физическими и юридическими лицами – участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

3.4. Загруженность Автомастерской регулируется планом-графиком и учебными планами конкретных образовательных программ.

3.5. В случае использования помещений и оборудования Автомастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

3.6. В Автомастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.

3.7. Оборудование Автомастерской может использоваться для оказания платных услуг по обслуживанию и ремонту автомобилей потребителей силами работников и обучающихся колледжа в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и колледжа.

3.8. В Автомастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.

3.9. Оборудование и оснащение Автомастерской, организация рабочих мест для обучающихся производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охраны труда и производственной санитарии.

3.10. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Автомастерской должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

### 4. Руководство Автомастерской

4.1. Организационная структура и штатное расписание Автомастерской определяются и утверждаются директором колледжа.

4.2. Руководство Автомастерской осуществляется заведующим, который назначается директором колледжа.

4.3. Заведующий Автомастерской подчиняется непосредственно директору колледжа.

#### 4.4. Заведующий Автомастерской:

- организует и контролирует всю хозяйственную деятельность Автомастерской, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;
- совместно с руководством колледжа обеспечивает прохождение учебно-производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;
- осуществляет внедрение новейших технологий и передового опыта;
- несет материальную ответственность перед колледжем за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;
- организует материально-техническое снабжение Автомастерской;
- представляет на рассмотрение директору предложения по вопросам деятельности Автомастерской;
- обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности в Автомастерской;
- несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию подразделения;
- осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени колледжа в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности Автомастерской;
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Автомастерской.

4.5. Руководитель Автомастерской имеет также права и обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и Правилах внутреннего трудового распорядка.

### 5. Учебно-производственная деятельность Автомастерской

5.1. Автомастерская является учебно-производственной базой обучения обучающихся по программам автомобильного профиля, их производственной практики, обеспечивающей практическое совершенствование и закрепление у обучающихся знаний, умений и навыков, формирование компетенций по основным темам учебных планов и программ, разработанных колледжем самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.

5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и рабочих программ, соблюдением сроков и качества обучения обучающихся осуществляет администрация колледжа.

5.3. Ответственность за обучение и воспитание обучающихся в процессе проведения лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики возлагается на заместителя директора, курирующего вопросы практики, руководителя практики (мастера производственного обучения, преподавателя или другого работника, назначенного приказом), преподавателя, мастера производственного обучения, осуществляющих проведение лабораторно-практических работ, учебной и производственной практики в соответствии с тарификацией.

5.4. Выполнение рабочей программы обучения отмечается преподавателем, руководителем практики в журнале, а индивидуальный учет выполнения производственных заданий – в дневниках производственного обучения обучающихся.

5.5. Организация образовательного процесса, режим функционирования Автомастерской, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются уставом колледжа и локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательного процесса.

5.6. Автомастерская в лице заведующего может вести переговоры и подготавливать к заключению с поставщиками и заказчиками договора на поставку материалов, изготовленную продукцию, оказание услуг обучающимися и работниками колледжа по предварительной договоренности с колледжем.

5.7. Во время проведения учебно-производственного процесса Автомастерская обязана:

- создавать необходимые и безопасные условия труда для учебной и производственной практики обучающихся соответственно содержанию рабочих программ по профессии, правилам и нормам охраны труда и требованиям, предъявляемым к профессиональной подготовке квалифицированных кадров, научной организации труда;

- обеспечить ознакомление обучающихся с техникой и технологией производства, с передовыми методами труда;

- проводить перед началом практики и при выдаче нового задания учащемуся вводный инструктаж по правилам поведения, требованиям безопасности труда, содержанию работы и обслуживанию рабочих мест, где обучающиеся будут выполнять производственные задания;

- создать условия для полной продуктивной загрузки всего фонда времени практики каждого обучающегося производственными заданиями по обслуживанию современной техники и работами, соответствующими требованиям подготовки по конкретной профессии, специальности;

- не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных рабочими программами практики, а также перевода обучающихся на рабочие места, не обусловленные содержанием производственной практики;

- обеспечивать рабочие места обучающихся технической документацией для выполнения заданий, материалами, инструментами, приборами и т.п., оснащать их необходимыми средствами в соответствии с технологическим процессом работ на участке;

- осуществлять технический контроль, прием и учет выполненных обучающимися работ;

- обеспечивать техническое руководство работой обучающихся; периодически проводить инструктаж и проверку их знаний по правилам эксплуатации машин, установок, механизмов, норм и правил безопасности труда, производственной санитарии, пожарной безопасности.

5.8. В период обучения запрещается использовать обучающихся на работах, не связанных с процессом овладения профессией (специальностью), устанавливать для них суммированный рабочий день, возлагать материальную ответственность.

## **6. Финансово-хозяйственная деятельность Автомастерской**

6.1. Автомастерская не имеет обособленного имущества и пользуется в своей деятельности имуществом колледжа, принадлежащим ему на праве оперативного управления.

6.2. За Автомастерской закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления ее деятельности, выделенные колледжем.

6.3. Автомастерская финансируется за счет бюджетных средств в рамках финансирования колледжа, а также за счет приносящей доход деятельности и иных источников, предусмотренных законодательством.

6.4. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг является доходом колледжа и реинвестируется в колледж на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;

- развитие и укрепление учебно-материальной базы;

- материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;

- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на содержание и обслуживание.
- приобретение расходных материалов;
- проведение ремонта.

6.5. По представлению заведующего Автомастерской директор колледжа может заключать трудовые договоры с обучающимися в соответствии с трудовым законодательством при их привлечении для выполнения производственных функций.

## **7. Контроль за деятельностью Автомастерской**

7.1. Контроль за деятельностью Автомастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами колледжа.

7.2. Автомастерская отчитывается перед руководителем колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

7.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в Автомастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц, в том числе путем размещения информации на сайте колледжа.

## **8. Реорганизация и ликвидация, внесение изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение, а также решение о новой редакции Положения принимается решением Общего собрания на основании представления заведующего Автомастерской и утверждается приказом директора Колледжа.

8.2. Прекращение деятельности Автомастерской колледжа путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора колледжа или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Прошито и скреплено печатью

4 (четыре) листа)

Директор СПб ГИПОУ «СТК им. С.И. Мосина»

Д.В. Бухаров

