

	САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕСТРО- РЕЦКИЙ ЛИЦЕЙ ИМ.С.И.МОСИНА»
ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ	

Принято
Общим собранием работников и обучаю-
щихся
СПБ ГБ ПОУ «СЛ им. С.И.Мосина»
Протокол от № 11 от 30.01.2019

Утверждено
Приказом директора
СПБ ГБ ПОУ «СЛ им. С.И.Мосина»
от 31.01.2019 № 18

Директор
«СЛ им. С.И.Мосина»
Т.Д.Минина



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №1/23
ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании привлеченных денежных средств получаемых
от деятельности Учебной гостиницы и иной приносящий доход деятельности.
СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина»

ПОЛОЖЕНИЕ
о расходовании привлеченных денежных средств получаемых
от деятельности Учебной гостиницы и иной приносящий доход деятельности.
СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании» и иными нормативными актами РФ.

Настоящее положение определяет порядок и условия расходования привлеченных денежных средств СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина», поступающих в виде доходов от оказания платных услуг структурным подразделением «Учебная гостиница», благотворительной деятельностью.

Структурное подразделение «Учебная гостиница» финансируется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

Укрепление и развитие материально-технической базы СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина».

3. ИСТОЧНИКИ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ

3.1. Источником привлеченных поступлений являются дополнительные платные услуги и благотворительные пожертвования.

3.2. Платные дополнительные услуги – это услуги, оказываемые структурным подразделением «Учебная гостиница».

3.3. Платные дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (сторонних организаций или частных лиц), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ

4.1 Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимается общим собранием работников и обучающихся и оформляется протоколом.

4.2 Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет учреждения безналичным путем.

4.3 Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе на лицевом счете ОУ в установленном порядке.

4.4 Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то лицей вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности ОУ.

4.5 Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет привлеченных средств.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ПРИВЛЕЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Доходы от платных услуг, получаемых от деятельности «Учебной гостиницы», распределяются следующим образом:

5.2 Отчисления на оплату труда (ст. 211) – до 61,4 %

- на з/плату персоналу гостиницы согласно штатного расписания;
- на надбавки и доплаты персоналу Учебной гостиницы за сложность, напряженность, качество работы;
- на надбавки и доплаты сотрудникам СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина»;
- на поощрительный фонд, в виде надбавки за индивидуальный вклад сотрудникам, задействованным в оказании данной услуги (Учебной гостиницы и лица)
- на прочие выплаты всем сотрудникам СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина»;

5.3 Начисления от фонда оплаты труда (ст.213) - 18,6% (30,2 % от ст.211)

5.4 Приобретение услуг:

- транспортные услуги (ст.222) - до 1,0 %
- коммунальные услуги (ст.223) – до 8 %
- услуги по содержанию имущества (ст.225) – до 6 %
- прочие услуги (ст.226) – до 1 %
- увеличение стоимости основных средств (ст.310) – до 2 %
- увеличение стоимости материальных активов (ст.340) – до 2 %

5.5 Средства, полученные от оказания платных услуг сверх плана, требуют увеличение ассигнований бюджета фонда «90». Распределяются в соответствии с нуждами учреждения на статьи: 211; 213; 225; 226; 310; 340.

5.6 Средства, полученные от оказания платных услуг, могут распределяться как поощрительный фонд сотрудникам СПБ ГБ ПОУ «СЛ им.С.И.Мосина».

5.7 Средства, полученные от оказания платных услуг, могут распределяться в виде материальной помощи, как работникам гостиницы, так и работникам лица:

- к юбилейным датам (50,55,60,65,70 и т.д лет);
- при социальной поддержки (свадьбам, похоронам);
- при чрезвычайных ситуациях;
- к праздничным датам, Дню учителю, 8 Марта, 23 февраля и т.д.

5.8 Средства, полученные от оказания платных услуг, могут распределяться в виде:

- доплат за выходы в ночное время в размере до 35% от оклада
- доплат за неблагоприятные условия труда (уборка помещений с применением щелочей и других хим. веществ) производится по результатам аттестации рабочих мест, но не менее 4% от оклада.
- доплат за выход в праздничные дни согласно Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с таблицей учета рабочего времени.

5.9. Основанием для оплаты является:

- тарификация платных дополнительных услуг на учебный год;
- приказ о доплатах за оказание платных дополнительных услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию привлеченных средств, ведется необходимая документация.

6.2. Отчетность по использованию привлеченных средств, проводится по итогам календарного года

6.3. Ответственность за правильное использование привлеченных средств несет руководитель.